Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. D'Annunzio"
Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di I grado – Via Francaviglia 2 – MOTTA SANT'ANASTASIA
C.F.93105100874 – C.M. CTIC83700X – Tel 095306410
www.icmottasantanastasia.edu.it - e-mail: ctic83700x@istruzione.it

Circolare N. 383 Motta Sant'Anastasia, 23/03/2026

Ai Genitori degli alunni
Ai Docenti
della Scuola Secondaria di I Grado
Al sito web

Oggetto: Prenotazione colloqui docenti incontri Scuola-Famiglia Sec. 1^ grado - 9 APRILE 2026

Con la presente si comunica alle SS.VV. che, al fine di consentire una gestione più ordinata e rapida degli incontri Scuola-Famiglia della Scuola Secondaria di I Grado, già pianificati con Circolare n.254 del 9.3.2026, per il **giorno 9 aprile dalle ore 17.00 alle ore 19.00** si prevede la **necessaria preventiva prenotazione dei colloqui con i singoli docenti a orari definiti con tempo a disposizione massimo di 5 minuti**. Sarà garantito il ricevimento solo ai genitori prenotati agli orari stabiliti.

1. **Modalità di Prenotazione tramite Portale Argo**

I genitori interessati dovranno obbligatoriamente prenotare il colloquio con ogni singolo docente tramite il registro elettronico Argo Famiglia, seguendo le scadenze indicate:

- **Prenotazioni aperte dal 2 aprile** (dalle ore 8:00) **fino al giorno 8 aprile**
- **Procedura operativa per le famiglie:**
  1. Accedere al portale/app Argo Famiglia con le proprie credenziali.
  2. Selezionare la voce di menu "Ricevimento Docenti".
  3. Scegliere il docente e selezionare la data dell'incontro pomeridiano previsto avendo cura di non prenotare contemporaneamente per lo stesso orario più docenti.
  4. Inserire la prenotazione cliccando sull'icona dedicata (solitamente un simbolo "+" o "Prenota").
  5. Il sistema confermerà l'avvenuta prenotazione con l'indicazione della fascia oraria assegnata.
  6. In caso di errori o necessità di riprogrammazione è necessario annullare o modificare la prenotazione in modo da liberare lo spazio per altri genitori.
- **Regole di cortesia per il buon funzionamento:**

- è possibile prenotare 1 solo spazio temporale con ogni docente
- dare priorità alle discipline per le quali si ritiene più utile e necessario un confronto anche se rapido; per problematiche complesse prenotare gli incontri negli orari di ricevimento settimanali dei singoli docenti (in presenza o online) o sfruttare i contatti via email istituzionale;
- appuntare gli orari prenotati con ogni docente e arrivare prima a scuola per verificare la collocazione nelle aule dei vari docenti; è necessario **rispettare rigorosamente gli orari ed i tempi dei singoli colloqui**; non prolungare quindi il colloquio oltre il limite stabilito e lasciare il posto al genitore successivo all'orario previsto; in caso di assenza o ritardo qualora sia già iniziato il successivo incontro non sarà possibile effettuare il proprio.

2. Adempimenti dei Docenti

I docenti della Scuola Secondaria di I Grado avranno cura di:

- **predisporre su ARGO** **entro il 1° di Aprile** **gli spazi di prenotazione** secondo le istruzioni ricevute;
- verificare le prenotazioni pervenute e gestire il flusso dei colloqui nel rispetto rigoroso degli orari indicati, senza prolungare il colloquio oltre il limite stabilito, al fine di garantire a tutti i genitori prenotati la possibilità di conferire con il team docente.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giancarlo Garozzo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993